

**STADGAR**  
**FÖR SORUNDA BÅTKLUBB**  
20070918 rev 0

**1 NAMN**

SORUNDA BÅTKLUBB med säte i HÄSTNÄS, SORUNDA församling,  
NYNÄSHAMNS kommun.

**2 ÄNDAMÅL OCH SYFTE**

Båtklubben är en ideell förening vars ändamål och syfte är:

- 2.1 att tillvarata medlemmarnas intressen, främja båtlivs-verksamhetens utveckling och bedrivande samt att vårda och sköta klubbens tillgångar.
- 2.2 att genom utbildning och information verka för säkerhet till sjöss, miljövård och ett aktivt båtliv. Arrangera klubbseglingar och samarbeta med andra båtklubbar för kappsegling och en gemenskap på klubbholmen.

**3 MEDLEMSKAP**

- 3.1 Medlemskap beviljas varje fysisk person som är beredd att följa klubbens stadgar och är villig att främja dess intressen. Personer boende i Sorunda äger företräde.
- 3.2 Medlemskap sökes skriftligt och skall beviljas av styrelsen. Av styrelsen avslagen begäran kan omprövas av medlemsmöte. En sådan begäran tillsändes styrelsen.
- 3.3 Medlem är skyldig att iakttaga ett för klubben hedrande uppträdande, följa dess stadgar och föreskrifter.
- 3.4 Medlemskap kan förekomma som:
  - A** = AKTIV medlem
  - P** = PASSIV medlem
  - H** = HEDERS medlem
- 3.4.1 **AKTIV** medlem är medlem som genom avtal innehar rätt till båtplats, sommar och/eller vinterplats
- 3.4.2 **PASSIV** medlem är medlem utan båtplats, sommar och/eller vinterplats.

- 3.4.3 **HEDERS** medlem utses av årsmöte på förslag av styrelsen. Till hedersmedlem kan utses person som på synnerligen utmärkt sätt gagnat klubben och gäller på livstid. Heders medlemmar är befriade från skyldighet att erlägga årlig medlemsavgift.
- 3.5 Medlem som vill utträda ur klubben skall skriftligt anmäla detta till klubbens styrelse.  
Endast depositionsavgift kan återfås vid utträde eller uteslutning ur klubben.  
Medlem är skyldig att betala resterande avgifter som beslutats på årsmöte.
- 3.6 Medlem som inte erlagt fastställda och debiterade avgifter inom föreskriven tid anses ha utträtt ur klubben. Styrelsen kan på skriftlig begäran av medlem i speciella fall medge uppskov med betalning.
- 3.7 Medlem får ej uteslutas av annan anledning än:
1. försummelse att fullgöra stadgade skyldigheter, och fastställda avgifter
  2. att ha motarbetat klubbens ändamål och syfte
  3. att uppenbart ha skadat klubbens intressen
- 3.8 Beslut om uteslutning kan endast fattas vid medlemsmöte och med 2/3-dels majoritet. För giltigt beslut krävs att medlemmarna kallats skriftligt och att det i kallelsen angivits att uteslutningsärende skall behandlas. Till medlem som föreslagits till uteslutning skall skriftlig motivering sändas tillsammans med kallelsen. Utesluten person kan överklaga uteslutning hos medlemsförbund. Uteslutningen skall rapporteras till de förbund som klubben tillhör.
- 3.9 I händelse av annan tvist med klubben förbinder sig medlem att kontakta medlemsförbund före varje annan rättslig åtgärd.

#### **4 BÅTPLATS**

- 4.1 Medlem kan erhålla rätt till båtplats i hamn eller på land genom avtal mellan klubben och medlemmen antingen som hyresavtal eller som depositionsavtal med avgifter som erlägges vid avtalets tecknande, samt övriga tillkommande stadgade avgifter.
- 4.2 Ansökan om båtplats ställes skriftligt till styrelsen som fördelar plats i turordning och med hänsyn till tillgång av typ av platser. Medlem med båtplatsavtal som önskar byta plats har förtur.
- 4.3 Medlem som skriftligen till styrelsen ställer sin båtplats till klubbens förfogande före ordinarie årsmöte befrias från halva hamnavgiften och fastställda arbetsdagar/vaktdagar. Klubben har rätt att hyra ut platsen och eventuell hyresintäkt tillfaller klubben.
- 4.4 Båtplats får ej uthyras i andra hand eller utlånas utan styrelsens skriftliga medgivande.

- 4.5 Till medlem som sagt upp sin båtplats skall klubben, sedan nytt avtal med annan medlem tecknats för denna plats, återbetala båtplatsvärde efter nedskrivning, minskat med ev. fordringar klubben har på medlemmen och/eller andra avdrag beslutade av årsmötet.
- 4.6 Sommar och vinterplats kan bara hyras ett år i taget.
- 4.7 Medlem med depositionsavtal har förtur för vinterplats.

## **5 BYTE AV BÅT**

Det åligger medlem att i god tid anmäla för båtbyte eftersom klubben inte kan garantera en ny större plats.  
Anmälan skall ske skriftligt till styrelsen, för godkännande. Eventuella extrakostnader för att bereda plats för större båt, skall bekostas av respektive båtägare.

## **6 AVGIFTER**

Avgifter som fastställs av årsmötet kan förekomma som:

1. Medlemsavgift
2. Hamnavgift
3. Depositionsavgift
4. Avgift för utebliven arbets- eller vaktjänstplikt
5. Sommar- eller vinterplatsavgift
6. Dygnshyra
7. Påminnelseavgift
8. Rampavgift
9. Mastavgift
10. Inträdesavgift
11. Jolleplatsavgift

- 6.1 Medlemsavgift skall erläggas av alla medlemmar och är en årlig avgift för täckande av klubbens allmänna kostnader. Årsmötet fastställer avgiftens storlek.
- 6.2 Depositionsavgift erlägges vid tecknandet av avtal, och skall täcka värdet av tidigare gjorda investeringar för båtplatser, drift och underhåll i vatten och på land.
- 6.3 Sommarplatsavgift betalas för hyra av tillfällig hamnplats för ett år i taget.
- 6.4 Arbets- eller vaktjänstplikt skall erläggas av medlem som ej fullgjort av årsmötet fastställda arbetsdagar och vaktjänst.
- 6.5 Ickemedlem som utan styrelsens skriftliga medgivande utnyttjar båt- eller uppläggningsplats debiteras dygnshyra .
- 6.6 Påminnelser om betalning debiteras med av årsmötet fastställd avgift.
- 6.7 Medlems- och hamnavgift skall ha erlagts senast 31 mars. Övriga avgifter inom 30 dagar från avisering. Vid utebliven betalning efter påminnelse anses medlemmen enligt § 3.6 ha utträtt ur klubben.

## **7 ARBETS- och VAKTPLIKTER**

- 7.1 Aktiv medlem skall fullfölja arbetsplikt och vaktplikt som fastställs av årsmötet.
- 7.2 Alla plikter gäller per båtplats, sommar eller vinterplats.
- 7.3 Sommar och vinterplats för samma båt räknas som **en** plikt
- 7.4 Jolle tillhörande medlem med svajplats är befriad från plikt.
- 7.5 Släpjolle tillhörande medlem är också befriad från plikt.

## **8 BESLUTANDE ORGAN**

Båtklubbens beslutande organ är:

- 1 Ordinarie årsmöte
- 2 Extra årsmöte
- 3 Medlemsmöte
- 4 Styrelse

## 9 ÅRSMÖTET

- 9.1 Årsmöte avhålls årligen före februari månads utgång och skall utlysas enligt kalendarium föregående år.
- 9.2 Motioner och ärenden som skall behandlas av årsmötet skall vara styrelsen tillhanda senast sex veckor före mötet.
- 9.3 Kallelse till årsmötet, dagordning, styrelsens förvaltningsberättelse, budgetförslag, valberedningens förslag och inkomna motioner skall vara medlem tillhanda senast två veckor före mötet.
- 9.4 Årsmötets dagordning skall uppta:
  - 1 Mötets öppnande
  - 2 Fastställande av röstlängd
  - 3 Val av två rösträknare tillika justeringsmän
  - 4 Fråga om mötet utlysts stadgeenligt
  - 5 Val av ordförande och sekreterare för mötet
  - 6 Styrelsens förvaltningsberättelse
  - 7 Revisorernas berättelse och fråga om styrelsens ansvarsfrihet för föregående års förvaltning
  - 8 Utvecklingsplan
  - 9 Till mötet inkomna motioner
  - 10 Fastställande av budget och till budget relaterade avgifter
  - 11 Fastställande av antalet styrelseledamöter och suppleanter
  - 12 Val av ordförande
  - 13 Val av kassör
  - 14 Val av övriga styrelseledamöter
  - 15 Val av styrelsesuppleanter
  - 16 Val av revisorer
  - 17 Val av revisorsuppleanter
  - 18 Val av funktionärer
  - 19 Val av valberedning
  - 20 Fastställande av kalendarium
  - 21 Övriga i förväg anmälda ärenden
  - 22 Mötets avslutande
- 9.5 Medlem som inte vill acceptera tagna beslut, kan överklaga dessa till vårt medlemsförbund.

## **10 RÖSTNING**

- 10.1 Röstberättigad är aktiv medlem. Endast medlem som erlagt föreskrivna avgifter äger rösträtt. Röstning med fullmakt medges.
- 10.2 Beslut avgöres med enkel majoritet där dessa stadgar ej annat föreskriver.
- 10.3 Öppen omröstning tillämpas om ej någon begär slutet val.
- 10.4 Vid öppen omröstning har ordförande utslagsröst vid lika röstetal.
- 10.5 Vid sluten omröstning avgör lotten vid lika röstetal.

## **11 EXTRA ÅRSMÖTE**

- 11.1 Extra årsmöte hålles då styrelsen eller revisorer finner så påkallat eller då en tiondel av klubbens aktiva medlemmar gör framställning därom.
- 11.2 Kallelse till extra årsmöte skall vara skriftlig och medlem tillhanda senast en vecka före dess avhållande samt innehålla dagordning upptagande ärende som föranlett mötet. Mötet skall protokollföras.
- 11.3 Endast ärenden på dagordningen får upptas till behandling.

## **12 MEDLEMSMÖTE**

- 12.1 Medlemsmöte avhålls till det antal som beslutas av årsmöte och skall inplaneras i klubbens kalendarium.
- 12.2 Medlemsmöte kan avhållas utan krav på protokollförande. Om ärenden som fordrar beslut skall avgöras på mötet skall dock protokoll föras.

## **13 STYRELSE OCH FÖRVALTNING**

- 13.1 Styrelsen skall bestå av ett ojämnt antal på två år valda ledamöter och på ett år valda suppleanter till det antal årsmötet bestämmer, dock minst 5 ledamöter och 3 suppleanter. Ordförande och kassör väljes särskilt av årsmötet och avgår växelvis. I övrigt konstituerar styrelsen sig själv. Halva styrelsen avgår växelvis. Suppleanter deltar på samma villkor som ordinarie ledamöter med närvarorätt och förslagsrätt. Suppleant erhåller rösträtt då han/hon ersätter en frånvarande ordinarie ledamot.

- 13.2 Styrelsen verkställer på årsmötet tagna beslut och svarar för löpande verksamhet inom av årsmötet fastställda ramar.
- 13.3 Styrelsemedlemmar är gemensamt ansvariga för fattade beslut och åtgärder, såvida reservation mot fattade beslut ej ingives. Om något försummas eller obehörigt göres av ledamot eller suppleant i särskilt eller genom arbetsfördelning till honom personligen lämnat uppdrag ansvarar han ensam därför.
- 13.4 Styrelsens skyldigheter utöver annat stadgat:  
Representera klubben och vara dess verkställande organ.  
Till myndighet och förbund inlämna i lag föreskrivna handlingar och begärda upplysningar. Förvalta klubbens tillgångar och ansvara för dess ekonomi. Bereda inkomna ärenden och motioner för behandling vid möten. Upprätta förvaltningsberättelse och budget. Ange uppdrag för sektioner och arbetsgrupper.
- 13.5 Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av antalet ordinarie ledamöter är närvarande. Sammanträdet skall protokollföras och reservation antecknas i protokollet.
- 13.6 Styrelsen sammanträder på i kalendarium fastställda dagar samt vid annan tid om styrelsen så bestämmer.
- 13.7 Avgår ledamot under mandattid ersätter suppleant denne i vald ordning.
- 13.8 Skulle ordförande eller kassör avgå under mandattid skall styrelsen kalla till extra årsmöte för val av ersättare.
- 13.9 Styrelsen kan till sammanträde adjungera medlem vid behandling av särskild fråga.

## **14 INSTRUKTIONER FÖR LEDAMÖTER OCH FUNKTIONÄRER**

Styrelsen upprättar instruktion för styrelsens ledamöter och klubbens övriga funktionärer.

## **15 SEKTIONER**

Om minst fem medlemmar till styrelsen framlägger anmälan om gemensamt intresse som ryms inom ramen för § 2, kan en sektion bildas, som fastställs av årsmötet. Inom sektionen utses en ansvarig funktionär. Funktionären skall väljas av årsmötet på förslag av valberedningen.

## **16 REVISION**

- 16.1 Revisorer och revisorssuppleanter, två av varje till antalet, väljes på årsmötet för två år och väljes växelvis vartannat år.
- 16.2 Styrelsen skall tillhandahålla revisorerna klubbens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, matrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av, närhelst de så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska förvaltning och räkenskaper samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **17 VALBEREDNING**

Valberedning skall bestå av tre personer, varav en sammankallande och väljes av årsmötet med uppgift att vid nästa årsmöte föreslå kandidater för val av styrelseledamöter, revisorer och övriga funktionärer. Styrelseledamot och revisor kan ej ingå i valberedningen.

## **18 FIRMATECKNING**

Firman tecknas av ordföranden och kassör var för sig.

## **19 VERKAMHETSÅR**

Klubbens verksamhets- och räkenskapsår skall omfatta kalenderår. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmöte t.o.m. nästkommande årsmöte.

## **20 KALENDARIUM**

Kalendarium upprättas av styrelsen och föredrages årsmötet som fastställer kalendariet. Kalendarium skall uppta alla planerade aktiviteter för nästa verksamhetsår och innefatta nästa års årsmöte samt de första arbetsdagarna för nästkommande år.

## **21 BÅTFÖRBUND**

Klubben skall vara ansluten till av årsmötet fastställd riksorganisation för båtklubbar och årligen insända uppgifter om klubbstyrelsens sammansättning, kontaktman, medlems- och båtantal.



## **22 EMBLEM OCH STANDERT**

Klubben skall ha en egen standert och logotype.

## **23 ORDNINGSGREGLER**

Medlem är skyldig att känna till och noga efterleva de fastställda ordningsreglerna och övriga av klubben utfärdade anvisningar.

## **24 STADGEÄNDRING**

För ändring av klubbens stadgar fordras majoritetsbeslut med 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten eller vid ett ordinarie årsmöte och ett extra årsmöte. I båda fallen skall i kallelse angivas att förslag till stadgeändring föreligger.

## **25 KLUBBENS UPPLÖSNING**

Beslut om klubbens upplösning kan endast träda i kraft om beslut därom fattas med 3/4-dels majoritet vid två på varandra följande årsmöten, varav det ena kan vara extra årsmöte. I kallelse till dessa årsmöten skall anges att förslag till upplösning av klubben föreligger. Sedan upplösning beslutats enligt ovan avgör årsmötet på förslag av styrelsen hur med klubbens egendom, handlingar och tillgångar skall förfaras.

Föreliggande stadgar har antagits första gången på extra årsmöte ..... vilket genom våra namnteckningar intygas.

.....

Dessa stadgar har antagits andra gången på årsmöte ..... vilket genom våra namnteckningar intygas.

.....